



Integrale Adviesraad Sociaal Domein Maastricht

Concept Verslag ASD-Maastricht d.d. 29 Januari 2020

Vastgesteld d.d. 27 mei 2020

Aanwezig : Asmaa Moustaid Es-Sadki, Wil Prickaerts (waarnemend lid), Jo Steel,
Nol Stijnen, Harry Visser, Miranda Wiegers, Roos Reynders (begeleider
Miranda)
Afgemeld : Kees Eken (voorzitter), Harry Bakels, Frans van der Horst
Afwezig : Emanuel Merkus,
Notuliste : Wilma Pelz

1. Opening

Daar de voorzitter afwezig is, opent dhr. Visser de vergadering. Hij heet iedereen die aanwezig welkom. Dhr. Jo Maes, sluit vandaag bij dit overleg aan als mogelijke opvolger van dhr. Van der Horst vanuit de betreffende werkgroep. Dhr. Maes stelt zich zelf even kort voor en de leden van dit overleg geven aan vanuit welke hoedanigheid zij aan dit overleg deelnemen. Dhr. Maes zal zijn contactgegevens en CV naar Wilma Pelz opsturen en deze zal het doorgeven aan de secretaris. Het emailadres van Wilma Pelz Zorgbelang Limburg wordt veranderd in het Burgerkracht Limburg account.

Er zitten vandaag geen mensen op de Publieke Tribune.

1.b. Dhr. Visser deelt mee dat er een gesprek is geweest met dhr. J. Stassen FNV betreffende deelname aan de werkgroep Economische Zelfredzaamheid en Arbeidsparticipatie welke dhr. Eken hem heeft geadviseerd.

1.c. De agenda wordt goedgekeurd en vastgesteld.

2. Verslag van 18 December 2019 en Actielijst

2.a. Verslag van 18 December 2019

Naar aanleiding van het verslag wordt gevraagd of mevr. Carine van Neijgh-de Lier informatie die ze in dit overleg heeft toegezegd al gestuurd heeft. Dit is niet het geval. Dhr. Visser zal het navragen.

Ook mevr. Mooren heeft de concept folder ook nog niet toegestuurd.

In deze geeft Miranda Wiegers aan dat er op 21 Januari jl. een gesprek is geweest over Onafhankelijke Cliëntondersteuning. Gedurende 1 jaar kan er nu mee gewerkt worden. Het gaat dan om dan om het traject van aanvraag tot toekenning. Mevr. Wiegers zal de stukken die ze op 21 januari jl. ontvangen heeft doorsturen.

Vanuit deze raad wordt nog gevraagd of de folder Onafhankelijke Cliëntondersteuning ook in het Engels wordt gemaakt. Als de cliënt eerder betrokken was bij het maken van de folder zou dit punt ook meegenomen zijn.

Het verslag wordt goed gekeurd en vastgesteld.

2.b. Actielijst

De actielijst wordt doorgenomen en naar aanleiding van de actielijst wordt opgemerkt dat omdat de web site nog niet klaar is, het misschien een idee is om onze vergaderdata ook via Thuis in Maastricht bekend te maken. Dhr. Visser zal hier contact mee opnemen.

Dhr. Visser deelt mee dat dhr. Saes een stuk heeft gestuurd. Er is afgesproken dat er een gezamenlijk advies zal worden uitgebracht en iedere gemeente daar hun eigen advies als bijlage aan toe kunnen voegen. Op dit moment is nog geen datum bekend waarop dat advies gegeven moet worden.

Punten die in dat advies meegenomen worden, zijn

- EVI-panels die terug moeten komen als EVI-panel 2.0, hetgeen betekent meer burgers en minder beleidsmensen
- Er gaat meer vanuit de klant geredeneerd worden. Dit betekent dat er meer samen met de klant gekeken wordt naar de problematiek. Groene Loper Lab wordt als voorbeeld benoemd.

De actielijst zal worden bijgewerkt.

3. Ingekomen stuken

De ingekomen stukken worden ter kennis genomen.

4. Uitgaande stukken

Naar aanleiding van 191223-2 Advies nr. 17 "Regio Gezondheidsbeleid 2020-2023" wordt opgemerkt dat dit eigenlijk te laat gevraagd is. Andere adviesraden hebben hier niets mee gedaan. De GGD heeft aangegeven dat adviesraden hier geen advies over hoeven te geven.

5. Sociaal Domein Maastricht-Heuvelland

De vraag voor advies krijgen wij nog. Er is een stuk samen leren, maar dat is nog niet de officiële versie.

6. Gesprek met de wethouders SDL

Op 5 Februari a.s. is er weer een overleg gepland waarbij wij aansluiten. Punten die in dat gesprek meegenomen kunnen worden, zijn:

- De stukken betreffende omgevingsvisie zijn nog niet binnen en binnenkort is er weer stadsronde
- De informatie die mevr. Neijgh-Van Lier en mevr. Mooren toe zouden sturen is nog niet ontvangen (zie eerder in verslag)

7. Heidag

Punten die aangedragen worden voor de Heidag zijn:

- Bespreken of er die dag een onafhankelijke voorzitter gewenst is (overleggen met Kees)
- Web site presenteren? Dit is nog niet zeker omdat er veel zieken zijn, waaronder ook de dame die de teksten gaat voorbereiden.
- Meer werkbezoeken inplannen en deze mee nemen in onze structuur.

- Evaluatie van het afgelopen jaar
- Thematisch werken; gaan we nog werken aan de hand van de Toekomstagenda?
- Werkgroep structuur bekijken.

8. Terugkoppeling uit de werkgroepen

8.a. 'Geweld hoor nergens thuis'

Er wordt gevraagd of wij daar nog advies op willen geven? Wij zijn al te laat, maar de voorzitter wil dat weten. De andere regio's hebben ook niet gereageerd. Gulpen-Wittem wil wel nog advies geven.

Er wordt vanuit de raad opgemerkt dat we ook over het definitieve stuk een advies kunnen geven.

8.b. 'Diversiteit onder de rader'

Mevr. Wiegers geeft aan dat ze naar de bijeenkomst had willen gaan, maar de opmerking kreeg: "daar moeten ze jou voor vragen" Achteraf hoorde ze dat dhr. Peeters wel aanwezig is geweest. Mevr. Asmaa Moustaid Es-Sadki legt uit dat het CIMM dit traject gaat begeleiden en dat dhr. Peeters alleen aanwezig was om relevante informatie betreffende het stukje CIMM te geven.

Mevr. Wiegers geeft aan in het verleden bij 'Maastricht voor iedereen' hier minder goede ervaringen mee te hebben. Waardoor er een stempel gezet is door bepaalde mensen. We moeten er voor waken dat ze te hard van stapel gaan lopen.

Mevr. Asmaa Moustaid Es-Sadki laat weten dat zijn en Sara hier de leiding in gaan hebben en daarop zullen toe zien.

9. Rondvraag en sluiting

Daar er verder geen punten voor de rondvraag zijn, bedankt dhr. Visser iedereen voor zijn aanwezigheid en inbreng en sluit de vergadering.

Harry Visser, secretaris