



Integrale Adviesraad Sociaal Domein Maastricht

Verslag ASD-Maastricht d.d. 18 December 2019

Vastgesteld d.d. 29 januari 2020

Aanwezig : Kees Eken (voorzitter), Asmaa Moustaid Es-Sadki, Frans van der Horst, Wil Prickaerts (waarnemend lid), Jo Steel, Nol Stijnen, Harry Visser, Miranda Wiegers, Roos Reynders (begeleider Miranda), Dhr. Stassen (Publieke Tribune), Michiel Hartholt (gemeente) mevr. C. Neijgh-Van Lier (....) en mevr. Mooren (gemeente)

Afgemeld : Harry Bakels, Emanuel Merkus,

Notuliste : Wilma Pelz

1. Opening, agenda en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen, ook onze gasten dhr. Stassen (FNV) en mevr. Neijgh - Van Lier, die een toelichting komt geven op punt 2. van de agenda, van harte welkom. Mevr. Mooren sluit later in het overleg aan betr. punt 3.

Agenda:

De agenda voor dit overleg wordt vastgesteld.

Dhr. Stassen krijgt de gelegenheid om vragen te stellen.

- 1.a.** De eerste vraag is, of de aanbestedingen ook voor Heuvelland gelden. Het antwoord is gedeeltelijk wel.
- 1.b.** Er wordt naar Talentino gevraagd; is dat een beschermd werkplek? Er wordt geantwoord dat dit een dagbesteding is met behoud van uitkering, maar geen baangarantie.
- 1.c.** Als derde punt vraagt dhr. Stassen of er binnen deze raad behoefte is aan toelichting over het thema minimum loon (14 Euro). Vanuit de raad wordt geantwoord dat wij hier geen invloed op hebben. Dit is landelijk beleid.
- 1.d.** Er wordt gevraagd of de email Stimulans ontvangen is; betreffende deze email vraagt de voorzitter of deze naar hem doorgestuurd kan worden en dan zal hij er naar kijken.

Mededelingen:

Er zijn geen mededelingen

2. GGZ

Mevr. Carina Neijgh van Lier geeft een korte toelichting betreffende dit punt. Ze stelt zich kort voor en geeft aan dat haar gevraagd is de Wet verplichte GGZ in te richten, zodat Maastricht hier ook klaar voor is in Januari 2020. Voorheen had alleen de Burgemeester hiermee van doen.

Mevr. Neijgh van Lier brengt het onderwerp hier in, omdat de GGZ problemen verwacht met deze manier van aanpak en de verwachtingen wil temperen. Mevr. Neijgh van Lier zal ook nog informatie naar de secretaris toesturen, zodat deze door iedereen nog eens doorgelezen kan worden.

De grootste verandering is dat iedereen gehoord moet worden. Dit gebeurt door een externe partij (Conraad). Na een melding moet het verkennend onderzoek gestart worden en binnen 2 weken afgerond zijn. Daarna moet de rechterlijke verplichting aangevraagd worden via het ministerie.

Op Zuid Limburgs niveau is de afspraak gemaakt om samen te werken en ieder kwartaal wordt er geëvalueerd. De raad zal hier ook in meegenomen worden.

3. Cliëntervaringsonderzoek

Mevr. Marijke Mooren sluit bij dit overleg aan om het toegestuurde cliëntervaringsonderzoek (191022 RIB) toe te lichten. Betreffende onafhankelijke cliëntondersteuning zijn 3 punten bij het onderzoek aan bod geweest. Te weten toegankelijkheid, kwaliteit en effect. In eerste instantie hebben ze zich gericht op kwaliteitsverbetering. In deze is de samenwerking met partners gezocht. Dit document nog naar de secretaris van de iASD toegestuurd worden.

Vanuit de raad wordt gevraagd of de vrijwillige onafhankelijke cliëntondersteuning ook geborgd wordt in dit proces (denk hierbij aan vrijwilligers die mogelijk niet aan alle eisen voldoen). Dit punt wordt meegenomen met de opmerkingen uit de raad. Aan mensen die vanuit OCO aansluiten worden wel eisen gesteld. In de notitie die nog wordt toegestuurd staat dit ook duidelijk vermeld. Ook dient naar burgers toe duidelijker bekend gemaakt te worden dat ze hiervan kosteloos gebruik kunnen maken.

Mevr. Mooren geeft ook aan dat de concept folder klaar is. Vanuit de raad wordt aangegeven dat mensen pas geïnformeerd worden als ze hulp nodig hebben. Dat is vaak te laat en ze weten ook niet dat ze er kosteloos gebruik van kunnen maken.

Als tip wordt meegegeven: als jullie onderzoek doen, kijk dan ook hoe lang de mensen al gebruik maken hulpverlening. Dat kan van invloed zijn op de reactie.

Mevr. Mooren wordt bedankt voor haar aanwezigheid bij dit overleg en de informatie die ze gegeven heeft.

4. Verslag en actielijst

Het concept verslag van 27 november jl. wordt doorgenomen en naar aanleiding van

4.a. (blz. 2, punt 2) 1G1P1R wordt opgemerkt dat er binnenkort een informatie-avond is over dit thema voor gemeenteraadsleden.

- 4.b. (blz. 5 punt 7b) wordt gevraagd of er ook mensen bereikt worden die anderen goed kunnen ondersteunen, maar die niet beleidsmensen zijn. Voor de Molukse groep is een bijeenkomst door slechte weersomstandigheden niet door kunnen gaan. Dhr. Peeters neemt deze groep nu mee. Hij heeft ook contact gehad met het CIMM om te vragen of er mensen die aan dit overleg willen deel nemen. Mevr. Sara Smeets gaat

hierin nu ook ondersteunen zodat dit gezamenlijk kan gebeuren en niet weer bij een persoon wordt neergelegd. Het zou goed zijn als van iedere adviesraad één of twee personen aan deze tender mee werken.

- 4.c. Dhr. Visser zal nog informatie betreffende het Wonen en Zorg doorgeven die in het verslag opgenomen kan worden.
Het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld.

Actielijst

Deze wordt doorgenomen en zal worden bijgewerkt.

5. Ingekomen stukken

191114: ter kennisgeving

Naar aanleiding van de ingekomen stukken met het nr. 191126 wordt het volgende opgemerkt:

- Concept advies regionaal Gezondheids akkoord opgemerkt dat de tekst zoals de voorzitter hem heeft voorbereid goed is. Al wordt er ook aangegeven dat de wethouder ons vooraf had kunnen vragen hoe het ermee staat. Dit zal in een zin toegevoegd worden.

Er wordt vanuit de raad aangegeven dat er een goede analyse van de oorzaken is. Armoede en sociale omstandigheden zijn ook een oorzaak van slechte gezondheid. Nu wordt alles vergeleken met de Randstad, hier vraagt men zich af of dat wel eerlijk is. Zuid Limburg wordt als tweede randstad gezien qua bevolkingsdichtheid.

Woningbouw loopt achter; wij weten zelf niet wat de oorzaken zijn.

Een kind centraal dient ook meegenomen te worden. In kindcentra komen circa 400 kinderen bij elkaar, kinderen die aangepast onderwijs nodig hebben kunnen dan in de problemen komen. De vraag is wat het college hiermee gaat doen.

191126 Raadsnota abonnementsbrief: er wordt kort gepraat over de eigen bijdrage.

Er komt een keuzepakket met bezuinigingsopties voor gemeenten. Er wordt ook gekeken naar wat wij in Maastricht doen en wat boven wettelijk is. Op die manier moet er inzicht komen en daarna gaat de gemeenteraad kijken hoe men kan bezuinigen (10 miljoen).

- Aanzuigende werking wordt ook meegenomen in dit proces
- In 2020 zal de focusgroep ook met een eerste inzicht komen over de stand van zaken na 1 jaar;
- Daarom is verlaging van abonnementstarief ook voor 1 jaar.
- Er wordt gevraagd of de brief van mevr. Heijnen betreffende prestatie-afspraken vandaag de deur uit kan. Als opmerking in deze wordt gemaakt dat er steeds geconstateerd wordt dat er intenties worden uitgesproken, maar geen prestatie-afspraken. Er wordt ook aangegeven eens naar de bureaus in België te kijken.

191203: Dit punt komt in januari 2020 op de agenda

De voorzitter zal het stuk (concept advies welk hij had voorbereid) aanpassen en de gemaakte opmerkingen mee nemen. Vanuit de raad wordt aangegeven dat het met de genoemde aanpassingen verstuurd kan worden.

6. Uitgaande stukken

Er zijn geen uitgaande stukken

7. Regiovisie Geweld Hoort Nergens Thuis

Wegens tijdgebrek wordt dit onderwerp doorgeschoven.

8. Website

Er wordt aangegeven dat er gekozen is voor Eyetractive. De tekst moet hier en daar nog wat aangepast worden. Eind januari 2020 denkt men dat de web site klaar is. Met de domeinnaam wordt rekening gehouden. Er komt een nieuwe logo voor de adviesraad. Verder is er geen nieuws.

9. Terugkoppeling vanuit de werkgroepen

Dit punt komt wegens tijdgebrek niet aan bod.

10. Rondvraag en sluiting

Er zijn geen punten meer voor de rondvraag en de voorzitter bedankt eenieder voor zijn aanwezigheid en inbreng en sluit het overleg.

Harry Visser, secretaris