



Integrale Adviesraad Sociaal Domein Maastricht

Concept Verslag ASD-Maastricht d.d. 29 mei 2019

Vastgesteld d.d. 26 juni 2019

- Aanwezig: Harry Bakels, Kees Eken (voorzitter), Asmaa Moustaid Es-Sadki, Nol Stijnen, Harry Visser, Miranda Wiegers, Michiel Hartholt (gemeente)
- Afwezig: Frans van der Horst, met kennisgeving, Jo Steel en Emanuel Merkus zonder kennisgeving
- Notuliste: Wilma Pelz

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet eenieder van harte welkom. Er zijn geen mensen op de publieke tribune.

Mededelingen:

- 1.a. Mevr. Asmaa Mousstaid en dhr. Stijnen laten weten dat ze om 15.00 uur de vergadering moeten verlaten.
- 1.b. Er wordt meegedeeld dat op 19 Juni a.s. een vervolg afspraak is gepland met andere adviesraden. Er zal dan invulling worden gegeven aan samenwerking betreffende advies Omgevingsvisie en de Toekomstagenda Sociaal Domein. De voorzitter en de secretaris zullen hier naar toe gaan.

2. Toekomstagenda Sociaal Domein

Om een toelichting te geven over de stand van zaken van de Toekomstagenda van het Sociaal Domein sluit dhr. J. Saes aan bij het overleg. Dhr. Saes begeleidt het proces vanuit een regisseurs rol. Vandaag geeft hij een toelichting aan de hand van twee documenten die gemaakt zijn. Helaas mag hij deze documenten nog niet verspreiden. Vandaar dat hij vandaag mondeling informatie geeft. Het gaat om een interactieve evaluatie. Dat wil zeggen met mensen die ervaringen hebben in gesprek gaan. Er kunnen dan ook meteen vragen gesteld kunnen worden. Kort vertelt dhr. Saes over het onderzoek welk door dhr. B. Hamelers is gedaan. Hierin wordt goed verwoord wat wel en niet goed gaat. Er worden enkele voorbeelden genoemd, waaronder 'Dress for succes'. Dan is er ook een inhoudelijke evaluatie. 4 Jaar lang is men bezig en het project wordt afgesloten. Met collega's moet hij nog een moment nemen om te bekijken wat er nu gerealiseerd is. Dit zal ook in de evaluatie meegenomen worden.

In de toekomst gaat men zoveel mogelijk werken met activiteiten en zo min mogelijk met projecten. Men hoopt op die manier meer inzicht te krijgen. Natuurlijk zal er ook met de financiële kant rekening gehouden moeten worden. Op dit moment moet men al in April weten wat men het jaar erna gaat doen. Veel liever wil men aan het eind van het jaar aangeven wat men het volgende jaar wil gaan doen. Ook dit idee zal meegenomen worden.

Punten die de aandacht verdienen, zijn:

- overleg met adviesraden. De voorzitter laat weten dat de verschillende adviesraden (4) gaan samen werken betreffende de Toekomstagenda.
- Regio agenda nieuwe stijl
- Europa als metafoor
- Samen leren; niet alleen van de professionals leren maar ook van de burgers
- meer aandacht voor evaluatie
- de beschikbare data zal beleid ontwikkeld moeten worden
- ontregelen (meer maatwerk)
- inspiratiemomenten (minder papier, meer met elkaar om de tafel)
- veel meer gebruik maken van 'best practice' (denk hierbij aan de 'beweegmakelaar' uit Vaals)
- 50 gezinnen aanpak
- Communicatie; deze moet beter en de taal minder ambtelijk. De vraag naar een Publieksvriendelijke versie komt niet alleen vanuit jullie raad. Dhr. Saes laat weten dat hiervoor een bureau was ingeschakeld dat de vertaalslag zou maken. Ook voor de Wmo. Dit bureau bleek alleen niet zo'n succes te zijn. Helaas heeft men moeten besluiten om hiermee te stoppen omdat het niet opleverde wat men had verwacht. Daarnaast bleken er al verschillende publieksvriendelijke versies te zijn, maar dat die alleen niet door alle gemeenten gebruikt worden.
- Betreffende jeugd wordt opgemerkt dat op één A-4 nu komt te staan wat men moet weten over jeugd en aan de andere kant staat dan waar men moet zijn. Dit document zou binnen twee weken klaar moeten zijn.

De planning is dat in Augustus 2019 de informatie op papier staat. Vanuit de raad wordt aangegeven dat men dit document graag wil ontvangen en erop wil reageren, maar ook weten wat er daarna mee gaat gebeuren.

Vanuit de raad wordt aangegeven dat Passend Onderwijs ook in de agenda opgenomen worden. Dit is gerealiseerd middels Inclusief Onderwijs. Vanuit de raad wordt dit als positief ervaren.

Dhr. Saes geeft aan dat hij het prettig vond uit het gesprek te kunnen mee nemen dat ook veel dingen goed gaan. Vanuit de raad wordt echter ook de kanttekening gemaakt dat er nog zaken niet goed gaan, veelal op het gebied van bejegening. Dit wordt toegelicht met voorbeelden. De conclusie is dat kwaliteit (en verbetering daarvan) altijd aandacht blijven verdienen.

Vanuit de raad wordt tot slot aangegeven dat er nog een heel grote groep mensen is, die nog geen stem heeft gekregen. Deze groep, te weten mensen met een migratie achtergrond, hebben dus ook nog geen ervaringen kunnen geven. Het zou in deze goed zijn om bij de toegang niet alleen met telefoon te werken. Voor veel mensen is het prettiger ergens in de buurt terecht te kunnen waar ze een gezicht erbij hebben.

Vanuit de raad wordt aangegeven dat men het prettig vindt dat ook dhr. Saes ziet dat het belangrijk is om meer contact met mensen te hebben. Ze betrekken bij de projecten en evaluaties. Men is dus blij met de aanpak van dhr. Saes en de voorzitter bedankt dhr. Saes voor zijn komst naar dit overleg.

3. Verslag en actielijst:

3.a. Verslag van 24 April 2019

Naar aanleiding van het verslag van 24 April jl. punt 19-13 (vervoer) laat mevr. Wiegers weten dat ze navraag in deze heeft gedaan bij het adviesbureau van de VN om te horen of hierover al jurisprudentie is. Het is in ieder geval zo dat er geen verschil zou mogen zijn. Ze kreeg te horen dat inbreng op gemeentelijk beleid alleen via de gemeente ingebracht kan worden. Vanuit de adviesraad mogen wij wel verkregen informatie aanreiken, deze zal dan als melding geplaatst worden. Miranda zal deze taak op zich nemen omdat ze dit al toegezegd heeft.

3.b. Actielijst (bijgewerkt tot 24 April)

De actielijst wordt doorgenomen en zal worden bijgewerkt.

4.a. Ingekomen stukken

Er wordt kort gekeken wie wanneer naar welke bijeenkomst gaat, te weten
190424-Informatiebijeenkomst d.d. 7 mei jl.: Miranda is hier naar toe geweest
190424-Proeverij Kerkrade d.d. 23 mei; hier gaat niemand naar toe
190424-uitnodiging themabijeenkomst Burgerparticipatie in het Sociale Domein d.d. 14 mei jl.; Kees had zich afgemeld; Michiel Hartholt en Wilma zijn hier naar toe geweest.

190509-Vooraankondiging bijeenkomst rond het thema 'verklein de stap van Beschermd wonen naar (begeleid)wonen in de wijk d.d. 3 juli a.s.; nog niet Bekend wie gaat

190515-reactie op ongevraagd advies nr. 15 Omnibuzz; komt terug op de agenda
190528-uitnodiging informatieronde monitor sociaal domein d.d. 11 juni a.s.; nog niet bekend wie gaat

4.b. Uitgaande stukken:

Dit punt komt nog terug op de agenda

5. Gesprekken met wethouders

Het beleidsplan Jeugd is overgeslagen omdat we al een reactie op ons advies hadden ontvangen. Er is besloten ook op deze reactie te reageren.

Armoedebeleid:

- Mensen schuldenvrij te verklaren bleek goed te werken. Al wordt vanuit de raad gevraagd of dit ook voor de schulden geldt die ze bij Belasting hebben. Als er niets gebeurt is de kans klein dat Maastricht in 2030 onder het landelijke gemiddelde ligt. Er zal ook gekeken moeten worden of het realiseerbaar is (zeker ook v.w.b. Belastingen).
- Er wordt ook gevraagd hoe het zit met werk met behoud van uitkering; denk hierbij aan een mantelzorger – welk gevolg heeft dat voor regulier werk?

- Er wordt een voorbeeld gegeven van Schiedam, waar men werkt met een Persoonlijk Ontwikkel Programma. Hierover volgt ook een korte discussie.
- Beschut werk; 10 Juli 2018 is gevraagd hoe het staat met de invulling van beschut werk in Maastricht. Dit is nog steeds niet duidelijk! En er zijn nog maar 6 maanden te gaan om het gestelde doel te bereiken. Er is extra geld beschikbaar gesteld; in Maastricht is echter nog niet zichtbaar hoe dit besteed wordt. Op dit moment gebeurt er te weinig!
- Betreffende speerpunt 4, Economische Zelfredzaamheid wordt opgemerkt dat deze doelgroep (mensen met een beperking) informatie over vrijwilligerswerk krijgen dat ze kunnen doen, terwijl ze bij uitstek geschikt zijn om werkervaringsplekken in te vullen. Deze mensen kwamen voorheen in aanmerking voor WSW en nu worden ze geïnformeerd over vrijwilligerswerk dat ze kunnen gaan doen. Dit punt zal ook bij mevr. M. de Graaff d.d. 18 Juni a.s. aan bod komen.

De voorzitter geeft aan dat er in april gesproken is over parallelle arbeidsmarkt. Dit stuk heeft hij vertaald naar Sociale Arbeidsmarkt. Vanuit de raad wordt aan dhr. Hartholt gevraagd wat wij nu kunnen doen om dit inzichtelijk te krijgen. Wat is er gedaan en wat gaat er nog gebeuren? Dhr. Hartholt geeft aan dat hij bij de betreffende collega's naar de stand van zaken zal vragen en deze zal terug koppelen.

6. Jeugdhulp

Er is een brief ontvangen (190408 reactiebrief advies) zal de voorzitter mee nemen in het gesprek met dhr. Jongen. Over Passend Onderwijs is de voorzitter positiever. Het college constateert dat het nu nog niet optimaal loopt. Zowel jongeren als ouders worden gehoord. Het betekent nog niet dat het goed loopt. Er zijn nog steeds ouders die het kind liever in Speciaal Onderwijs willen hebben omdat het Passend Onderwijs niet goed loopt.

Op 6 juni a.s. is een gesprek met dhr. B. Jongen gepland, dan zal dit ook ter sprake komen. Ook zal gevraagd worden hoe de iASD hierbij betrokken wordt.

7. Omnibuzz

Er wordt aangegeven dat er een motie ingediend is van de SP om een onderzoek naar het gratis stadsbussen vervoer te doen en te bekijken wat de gevolgen daarvan zijn voor vervoer Omnibuzz. Ook is er een ongevraagd advies geweest vanuit de iASD. Het volledige college heeft hierop geantwoord en niet mevr. De Graaff. Dhr. Hartholt laat in deze weten dat hij vindt dat deze raad credits verdient met het ongevraagd advies geven en zo zaken aan het rollen heeft gebracht. Hij geeft ook aan dat men aan de slag gaat met hetgeen in het ongevraagde advies is aangegeven. Dhr. Hartholt geeft echter ook aan dat in de bijeenkomst van 14 mei jl. (gezamenlijke adviesraden) werd aangegeven dat vaak niet meteen zichtbaar is wat met adviezen en ongevraagde adviezen gebeurt. Soms kan het jaren duren voordat een raad het resultaat van een advies ziet.

De voorzitter geeft aan dat hij door de SP fractie uitgenodigd is om dit advies toe te lichten. De voorzitter heeft dit op persoonlijke titel gedaan.

Mevr. Wiegers geeft aan dat ze een mail ontvangen heeft waarin ze gevraagd wordt in een panel deel te nemen om in testomgeving mee te kijken. Het gaat om een app

die ze aan ontwikkelen zijn betreffende het gebruik van Omnibuzz. Hierover volgt meer informatie zodra ze die heeft.

8. Jaarverslag 2018

Er wordt afgesproken dat opmerkingen betreffende het jaarverslag per email aan de secretaris kenbaar worden gemaakt.

9. Stand van zaken werkgroep

Dit punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering

10. Rondvraag en sluiting:

Daar er verder geen punten voor de rondvraag zijn, bedankt de voorzitter eenieder voor zijn aanwezigheid en sluit de vergadering.

Harry Visser, secretaris